

上傳作業的方式

1. 如果您還未登入或已登出 E-learning 平台，

請經由校務系統左下角—>新版 E 學園—>點選左上角”我的課程”—>98下影像處理—Photocap 教學，看到如下的畫面

The screenshot shows the e-Learning interface. The browser address bar is <http://elearning.tccn.edu.tw/learn/index.php>. The user is logged in as Iris_Lai. The course title is '98下影像處理-photocap教學'. The main content area displays the course name '慈濟技術學院電腦研習課程', the topic '影像處理', and the instructor '講師：賴愛姍'. There are two main sections: '1.課程綱要' and '2.如何取得教職員研習認證時數'. Below these is a '課程綱要' table.

章節	內容介紹
01_下載本課程範例、下載軟體 Photocap	Photocap是一個類似初級程度的PhotoShop的軟體，擁有PhotoShop大部分的基本功能，是100%免費的軟體，讓你用來修片/繪圖的強大功能，是數位照片的最佳幫手。
02_人像照片處理_去紅眼	解決照片中人物眼睛因拍攝問題所產生的「紅眼」問題。
03_修片	解決照片中角色問題。

點選”評量區”>進行作業（無法進行作業請直撥電算中心分機337找愛姍）

The screenshot shows the '作業/報告' section of the e-Learning platform. The user is logged in as Iris_Lai. The course title is '98下影像處理-photocap教學'. The '作業/報告' section is highlighted with a red box. Below it is a table with columns: '作業型態', '比重', '名稱', '時間', '繳交狀態', '開始', and '開放觀摩'.

作業型態	比重	名稱	時間	繳交狀態	開始	開放觀摩
個人	100%	上傳大量縮圖作業	從 2010-01-13 11:31 到 無限期		進行作業	繳交後公布

2 · 選擇” 開始作答”

Iris_Lai 您好！您正在[教室環境]中 全校 2

e-Learning

上課區 | 學習互動區 | 評量區 | 資訊區 | 個人區 | 校園廣場

98下影像處理-photocap教學 | 作業/報告 | 測驗/考試 | 問卷/投票

準備進行作業

您好，請詳細閱讀以下作答注意事項後開始作答。若不馬上作答，可按「下次再來」離開。

作業名稱：	上傳大量縮圖作業
總分	0分
比重	100%
總題數	0題
作答起訖日期與時間	從 2010-01-13 11:31 到 無限期
是否可重繳	可重繳
開放觀摩	作答完公布
作答說明 師長叮嚀	請把圖片縮小成寬600X450像素上傳到作業所需的空間

開始作答 | 下次再來

3 · 點選” 瀏覽”

Iris_Lai 您好！您正在[教室環境]中

e-Learning

上課區 | 學習互動區 | 評量區 | 資訊區 | 個人區 | 校園廣場

98下影像處理-photocap教學 | 作業/報告 | 測驗/考試 | 問卷/投票

作業 / 報告

作業名稱： 上傳大量縮圖作業

作業內容

附檔繳交區

瀏覽... | 放棄此檔 | 每個檔案限 64M，總合不得超過 64M

更多檔案 | 確定繳交 | 不作答離開

4 · 選擇要上傳的檔案，找到桌面上剛剛壓好的圖檔（一次只能選一個）

選擇要上傳的檔案

查詢(O): 桌面

我的文件 | 我的電腦 | 網路上的芳鄰

我的文件

桌面

我的文件

我的電腦

網路上的芳鄰

Nero StartSmart Essentials
nos2184.dat
nos2184_iNOSSO_emorlog
TeamViewer 4
文書編輯-公文製作
繼續 Corel 下載
homework
DSC00581_1.jpg
DSC00653_1.jpg
DSC06358.jpg
DSC06361.jpg
DSC06608.jpg
homework.zip

檔名(N): DSC00581_1.jpg | **開啓(O)** | 取消

檔案類型(T): 所有檔案 (*.*)

5 · 按下”更多檔案”之後會新增一行讓你可以上傳檔案

The screenshot shows the e-Learning system interface. At the top, there is a navigation bar with "WEB" and "BBS" buttons, and a URL "http://elearning.tccn.edu.tw/learn/index.php". Below this, the user is identified as "Iris_Lai" and is in the "教室環境" (Classroom Environment). The main menu includes "上課區", "學習互動區", "評量區", "資訊區", "個人區", and "校園廣場". A dropdown menu shows "98下影像處理-photocap教學" with sub-links for "作業/報告", "測驗/考試", and "問卷/投票". The "作業 / 報告" (Assignment / Report) section is active, showing the assignment name "上傳大量縮圖作業" (Upload Large Thumbnail Assignment). The "作業內容" (Assignment Content) and "刪除舊檔" (Delete Old Files) fields are empty. The "附檔繳交區" (Attachment Submission Area) contains a text input field with the path "C:\Documents and Settings\computer\桌面\DSC0" and a "瀏覽..." (Browse...) button. To the right of the input field are two "放棄此檔" (Discard this file) buttons. A red box highlights the "更多檔案" (More Files) button. Below the input field, there are "確定繳交" (Submit) and "不作答離開" (Leave without answer) buttons. A red text annotation below the screenshot reads "按下更多檔案後會新增一行" (After clicking More Files, a new row will be added).

按下更多檔案後會新增一行

6 · 全部檔案新增完畢之後

The screenshot shows the e-Learning system interface after multiple files have been added. The "作業 / 報告" (Assignment / Report) section is active, showing the assignment name "上傳大量縮圖作業" (Upload Large Thumbnail Assignment). The "作業內容" (Assignment Content) and "刪除舊檔" (Delete Old Files) fields are empty. The "附檔繳交區" (Attachment Submission Area) contains five rows, each with a text input field containing the path "C:\Documents and Settings\computer\桌面\DSC0" and a "瀏覽..." (Browse...) button. To the right of each row is a "放棄此檔" (Discard this file) button. A red box highlights the "確定繳交" (Submit) button. Below the input fields, there are "更多檔案" (More Files), "確定繳交" (Submit), and "不作答離開" (Leave without answer) buttons. A red text annotation below the screenshot reads "只要按下”確定繳交”就可以上傳作業" (Just click "Submit" to upload the assignment).

只要按下”確定繳交”就可以上傳作業

7 · 上傳成功會出現如下視窗

The screenshot shows a Windows message box titled "網頁訊息" (Web Message). It contains a yellow warning icon and the text "更新完畢。" (Update complete.). Below this, it lists five files that were saved: "save file : DSC00581_1.jpg", "save file : DSC00653_1.jpg", "save file : DSC06358.jpg", "save file : DSC06361.jpg", and "save file : DSC06608.jpg". At the bottom of the message box is a "確定" (OK) button.

上傳作業就完成了。

若確定自己是否已完成繳交作業，可通知電算中心愛姍為您確認
在學期結束後會為您核發研習時數。